



POLITICA SICUREZZA E AMBIENTE

Consonni Srl

Rev. 00 Maggio 2008

Copia n. 1

Pag. 1 di 2

L'azienda **CONSONNI** svolge, nel sito produttivo di Cantù (CO), l'attività di rivestimento chimico/galvanico di particolari metallici a scopo decorativo o tecnico.

L'azienda risulta assoggettata, in ragione dell'uso di alcune sostanze pericolose nel ciclo produttivo, al D. Lgs. 334/99 in materia di prevenzione degli incidenti rilevanti, ed in particolare risulta subordinata al regime di notifica ai sensi dell'art. 6 del citato decreto. L'azienda risulta assoggettata alla normativa relativa agli impianti IPPC (DLgs 59/05).

La Direzione Generale, in collaborazione con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, ha elaborato il seguente documento di Politica Sicurezza e Ambiente.

OBIETTIVI: **CONSONNI** si pone i seguenti **obiettivi**:

- **identificare e valutare i pericoli rilevanti** collegati all'attività ed alle sostanze pericolose utilizzate;
- **identificare e valutare i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori** collegati all'attività svolta;
- **identificare e valutare gli aspetti/impatti ambientali significativi** collegati all'attività/prodotto/servizio dell'organizzazione;
- **tenere sotto controllo i processi produttivi** al fine di ridurre i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori i di rischi incidenti e l'impatto ambientale.
- **valutare in anticipo gli eventuali effetti di modifiche alle attività esistenti e/o l'introduzione di nuove attività e processi**, adottando anche in fase progettuale le soluzioni operative che consentano di ridurre i rischi di incidenti;
- **organizzare e formare le risorse umane operanti in azienda**, affinché svolgano le proprie mansioni in sicurezza e nell'ottica della prevenzione dell'ambiente;
- **pianificare le attività di gestione delle emergenze**, adottando il **Piano di Emergenza Interno**, al fine di garantire interventi rapidi ed affidabili in caso di occorrenza;
- **monitorare le prestazioni aziendali** in materia di tutela dei lavoratori e dell'ambiente e di prevenzione dei rischi rilevanti..

PRINCIPI GENERALI: **CONSONNI** si ispira ai seguenti **principi generali**:

- assicurare la **salvaguardia dei lavoratori, della popolazione e dell'ambiente** in relazione alla sicurezza e salute sul lavoro, ai rischi di incidenti rilevanti ed agli impatti ambientali;
- **soddisfare tutte le prescrizioni legali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ambientale e Industrie a Rischio di Incidente Rilevante** introducendo e mantenendo attivi tutti gli interventi necessari;
- assicurare la **cooperazione con le autorità pubbliche** e favorire le comunicazioni con le parti interessate;
- **promuovere l'orientamento alla prevenzione dei rischi** dei lavoratori e di coloro che lavorano per conto di **CONSONNI** e la loro responsabilità verso la protezione dell'ambiente attraverso la realizzazione di programmi d'informazione e formazione del personale;
- diffondere anche presso i fornitori, appaltatori e i clienti la **cultura della prevenzione**.

IMPEGNO: **CONSONNI** si propone il seguente **impegno**:

- realizzare, adottare e mantenere attivo un **Sistema di Gestione della Sicurezza e Ambiente**, integrandolo nella gestione operativa di **CONSONNI** e nel Sistema di Gestione Qualità certificato;
- **fissare, perseguire e riesaminare gli obiettivi** da raggiungere, in termini di salute e sicurezza dei lavoratori, tutela ambientale e prevenzione dei rischi rilevanti, attraverso il monitoraggio di indicatori di prestazione atti a misurare il risultato raggiunto ed il loro confronto con gli obiettivi prefissati;
- stabilire **programmi per il raggiungimento** di tali obiettivi e traguardi;
- eseguire periodicamente **verifiche ispettive interne** al fine di monitorare la conformità del Sistema di Gestione della Sicurezza e Ambiente.



POLITICA SICUREZZA E AMBIENTE

Consonni Srl

Rev. 00 Maggio 2008

Copia n. 1

Pag. 2 di 2

ARTICOLAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA:

CONSONNI adotta un Sistema di Gestione della Sicurezza e Ambiente articolato nei seguenti elementi:

- **ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE:** gestire il personale in modo trasparente ed organizzato affinché sia chiaro a tutti l'importanza del proprio ruolo nella tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, nella tutela ambientale e nella prevenzione dei rischi rilevanti e svolgere attività di formazione periodica affinché ciascuno sia in grado di svolgere le proprie mansioni responsabilmente;
- **IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI SULLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI, DEI PERICOLI RILEVANTI E DEGLI IMPATTI AMBIENTALI SIGNIFICATIVI:** identificare gli effetti sulla sicurezza e l'ambiente di processi, tecnologie, attività e servizi, al fine di evidenziarne i pericoli/aspetti ambientali e gli, assicurarne il controllo e minimizzarne gli effetti/impatti;
- **CONTROLLO OPERATIVO:** identificare le operazioni critiche ai fini della sicurezza e dell'ambiente e descriverle in procedure/istruzioni che permettano agli operatori di seguire i controlli necessari. Sottoporre a periodica attività di manutenzione, controllo e taratura (ove necessario) tutte le apparecchiature critiche per la sicurezza e quelle inessenziali per tenere sotto controllo gli impatti ambientali;
- **GESTIONE DELLE MODIFICHE:** gestire in modo controllato ed autorizzato le modifiche su apparecchiature e procedure critiche ai fini della sicurezza al fine di mantenere sotto controllo tutte le attività eseguite dal punto di vista della sicurezza;
- **PIANIFICAZIONE DI EMERGENZA:** adottare il Piano di Emergenza Interno rendendolo operativo attraverso la formazione, l'addestramento e mediante simulazioni ed esercitazioni degli scenari incidentali identificati, al fine di limitare e contenere gli effetti potenziali negativi;
- **CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI:** eseguire l'analisi degli incidenti, i quasi-incidenti e le anomalie e di indicatori specifici per accrescere la conoscenza, correggere eventuali carenze nel sistema di sicurezza e ambiente e perseguire il miglioramento continuo;
- **CONTROLLO E REVISIONE:** eseguire periodicamente verifiche ispettive sul Sistema per verificarne l'adeguatezza e l'efficacia e promuoverne il miglioramento continuo.

La presente dichiarazione è definita e riesaminata dalla Direzione Generale in collaborazione con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza di **CONSONNI** ogni 2 anni e diffusa:

- ❖ a tutto il personale operante per conto di **CONSONNI**, mediante affissione e distribuzione in busta paga dei lavoratori e affissione in bacheca;
- ❖ a tutte le altre parti interessate (fornitori, appaltatori, enti pubblici), mediante pubblicazione della politica sul sito aziendale.

Cantù, il 16/05/08

Direzione Generale
(Firma)

RLS
(Firma)